

**PRÍKAZNÁ ZMLUVA**  
**na výkon stavebného dozoru uzatvorená podľa § 724 a nasl. Občianskeho**  
**zákonníka medzi týmito stranami:**

**I. Zmluvné strany**

- 1.1. **Príkazca:** Obec Nižná so sídlom Nová Doba 506, 027 43 Nižná  
v zastúpení Ing. Jaroslav Rosina, starosta obce  
IČO: 00314684 Bankové spojenie: VÚB, a.s., č.ú. 17526332/0200  
(ďalej len „Príkazca“)
- 1.2. **Príkazník:** Pavol Bodnár, bytom [REDAKOVANÉ]  
nar. [REDAKOVANÉ]  
Odborná spôsobilosť - Stavbyvedúci, E.č.00691  
vydané: Slovenská komora stavebných inžinierov  
(ďalej len „Príkazník“)

**II. Predmet zmluvy**

- 2.1. Príkazník sa zaväzuje, že pre príkazcu vykoná stavebný dozor a technické poradenstvo pri realizácii stavby – „Modernizácia Domu kultúry - rekonštrukcia strechy“, s.č.506, katastrálne územie: Nižná, investor: Obec Nižná.
- 2.2. Rozsah stavby, pre ktorú bude Príkazník vykonávať stavebný dozor je stanovený projektom pre stavebné povolenie, ktorý vypracovala spoločnosť URBAN PROJEKCIA, s.r.o., Sládkovičova 1795/16, Dolný Kubín a stavebným povolením č.102/2010-8N vydaným príslušným stavebným úradom Mestom Tvrdošín.
- 2.3. Príkazca sa zaväzuje, že uhradí dohodnutú cenu za vykonané práce a poskytne Príkazníkovi súčinnosť.

**III. Spôsob vykonania diela**

- 3.1. Príkazník bude vykonávať svoju činnosť na stavbe formou „trvalého stavebného dozoru“, t.j. v priebehu celej doby prípravy a výkonu prác súvisiacich s jej realizáciou, a to vždy v čase podľa potreby prítomnosti príkazníka na stavbe. Pri neporušovanom priebehu niektorého stavebného procesu alebo pri časových sklzoch vo výstavbe a pod., musí byť jeho prítomnosť zabezpečená aj v dňoch pracovného pokoja alebo voľna.
- 3.2. Pri zabezpečovaní prác bude Príkazník dodržiavať projekt overený stavebným úradom, všeobecne záväzné predpisy, záväzné technické normy, dojednania tejto zmluvy a bude sa riadiť odovzdanými podkladmi Príkazcu, zápismi a dohadmi zmluvných strán a vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií. Príkazník bude pravidelne informovať Príkazcu o postupe prác na stavbe a pravidelne kontrolovať stavebný denník.
- 3.3. Príkazník sa zaväzuje, že v rámci výkonu činnosti stavebného dozoru zariadi za podmienok dohodnutých v tejto zmluve za odplatu pre Príkazcu a v mene Príkazníka činnosti v tomto rozsahu:

- c) sledovať spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci
- d) sledovať spôsob činnosti na stavenisku, spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila požiarna bezpečnosť
- e) sledovať či sa stavebné výrobky, stavebné materiály a stavebné konštrukcie riadne ukladajú
- f) posúdiť vhodnosť použitia pripravených stavebných výrobkov, materiálov a konštrukcií
- g) dbať o to aby stroje, zariadenia a technologické konštrukcie boli riadne ukladané
- h) sledovať vedenie stavebného denníka, vykonávať záznamy do stavebného denníka a usmerňovať stavebníka pri vedení stavebného denníka
- ch) sledovať súlad priestorovej polohy stavby s dokumentáciou stavby
- i) zabezpečiť dodržiavanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu
- j) niesť spoluzodpovednosť so stavebníkom za plnenie podmienok rozhodnutí vydaných na uskutočnenie stavby
- k) prijímať opatrenia na odstránenie závad, ktoré zistil na stavbe
- l) oznamovať stavebnému úradu všetky závažné závady na stavbe, ktoré nebolo možné odstrániť v rámci výkonu činnosti stavebného dozoru.
- m) vplývať na odstránenie väd, ktoré na stavbe zistil alebo ktoré zistil Príkazca; ak nemožno vady odstrániť v rámci výkonu stavebného dozoru, bezodkladne ich oznámi Príkazcovi.

#### **IV. Čas plnenia**

- 4.1. Výkon stavebného dozoru začína dňom podpisu tejto zmluvy
- 4.2. Termín plnenia jednotlivých činností vyplýva z požiadavky Príkazcu a postupu zhotovenia stavby.
- 4.3. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.11.2012. Tým nie je dotknutá povinnosť Príkazníka splniť si všetky povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy aj po ukončení.
- 4.4. V prípade, že dôjde k predĺženiu lehoty realizácie stavby dohodnutej touto zmluvou, upraví zmluvné strany dohodou čas plnenia formou písomného dodatku k tejto zmluve.

#### **V. Súčinnosť a podklady príkazcu**

- 5.1. Príkazca sa zaväzuje, že poskytne mandatárovi v rozsahu nevyhnutnom potrebné doklady a spolupôsobenie.

#### **VI. Odplata príkazníka**

- 6.1. Odplata za vykonanie prác podľa tejto zmluvy je dojednaná dohodou zmluvných strán podľa zákona číslo 18/1996 Z.z. o cenách na sumu 400,- EUR bez DPH. Príkazník nie je platiteľ dane z pridanej hodnoty.
- 6.2. Odplata bude príkazníkovi vyplatená v hotovosti do rúk Príkazníka do 30 dní od prevzatia ukončeného diela Príkazcom.
- 6.3. Pre prípad omeškania s úhradou ceny za dielo a iných záväzkov v zmysle tejto zmluvy, zmluvné strany sa dohodli, že sa budú riadiť ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

#### **VII. Zodpovednosť za vady**

7.2. Príkazník zodpovedá za vady, ktoré zaviniel nesprávnym výkonom povinnosti podľa tejto zmluvy.

### VIII. Ukončenie zmluvy

8.1. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou je možné ukončiť dohodou, výpoveďou z dôvodov uvedených v ods. 2 a 3 a odstúpením od tejto zmluvy.

8.2. Príkazca je oprávnený vypovedať túto zmluvu z nasledovných dôvodov:

- a) Príkazník vykonáva povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy spôsobom, ktorý ohrozuje termíny dokončenia stavby
- b) Príkazník podstatným spôsobom porušuje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy
- c) Príkazník nezabezpečil odborný výkon povinností vyplývajúcich mu podľa tejto zmluvy
- d) výstavba stavby bude prerušená, na základe pokynu Príkazcu na čas dlhší ako 6 mesiacov

8.3. Príkazník je oprávnený vypovedať túto zmluvu z nasledovných dôvodov:

- a) Príkazca neposkytuje príkazníkovi spolupôsobenie potrebné k plneniu povinností Príkazníka
- b) výstavba stavby bude prerušená, na základe pokynu príkazníka na čas dlhší ako 6 mesiacov

8.4. Výpoveď musí byť písomná a doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je pre obe zmluvné strany jednomesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

### IX. Záverečné ustanovenia

9.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.

9.2. Akékoľvek zmeny a doplnenia zmluvy musia byť vykonané vo forme očíslovaných písomných dodatkov, inak sú neplatné.

9.3. Komunikácia medzi zmluvnými stranami sa uskutočňuje písomne (poštou alebo elektronicky), telefonicky alebo ústne.

9.4. Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú zmluvou výslovne upravené, riadia sa príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.

9.5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každej zo zmluvných strán sú určené po jednom rovnopise.

9.6. Zmluvné strany vyhlasujú a svojimi podpismi potvrdzujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, zmluvu neuzavreli v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, zmluvu si pozorne prečítali a jej obsahu porozumeli.

V Nižnej dňa 06.08.2012



Ing. Jaroslav Rosina  
starosta obce  
príkazca

Pavol Bodnár  
príkazník